

УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора ЦПО Самарской области
Жолобова – О.В. Жолобова
« 16 » 06 2015 г.

**Положение
о IV региональном конкурсе методической продукции
по профессиональной ориентации и
планированию профессиональной карьеры**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок проведения IV регионального конкурса методической продукции по профессиональной ориентации и планированию профессиональной карьеры (далее – Конкурс).

1.2. Инициатором Конкурса является министерство образования и науки Самарской области, организатором – государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов Центр профессионального образования Самарской области (далее – Организатор).

1.3. Конкурс проводится с целью повышения качества методической продукции, разрабатываемой специалистами образовательных организаций Самарской области.

Задачами Конкурса являются:

- выявление и поощрение наиболее талантливых авторов методической продукции по профессиональной ориентации и планированию профессиональной карьеры;
- обобщение опыта работы специалистов образовательных организаций Самарской области в сфере профессиональной ориентации и планирования профессиональной карьеры;
- распространение современных форм и методов работы в сфере профессиональной ориентации и планирования профессиональной карьеры.

1.4. Информация о Конкурсе размещается на официальном сайте Организатора (<http://www.cposo.ru/>).

2. Оргкомитет Конкурса

2.1. Координирующим органом по подготовке, организации и проведению Конкурса является оргкомитет.

2.2. Функции оргкомитета:

- информационное сопровождение конкурсных мероприятий;
- сбор конкурсных работ;

- определение состава жюри;
- организационное сопровождение работы жюри;
- контроль за соблюдением участниками конкурса требований настоящего Положения;
- подготовка наградного материала.

2.3. Состав оргкомитета утверждается приказом Организатора.

2.4. Оргкомитет оставляет за собой право вносить в Положение изменения, вызванные форс-мажорными обстоятельствами.

2.5. Контакты оргкомитета: отдел ЦПО Самарской области «Центр планирования профессиональной карьеры», адрес: 443068, г. Самара, ул. Ново-Садовая, д. 106 литера «Ж», каб. 211, телефон: (846) 334 04 92.

3. Сроки проведения Конкурса

21 сентября – 18 октября 2015 года – прием заявок и конкурсных работ на электронную почту Конкурса.

19 октября – 29 октября 2015 года – работа жюри, определение победителей.

30 октября 2015 года – размещение результатов Конкурса на сайте Организатора (<http://www.cposo.ru/>).

4. Порядок проведения Конкурса и требования к конкурсным работам

4.1. Конкурс проводится в заочной форме.

4.2. В Конкурсе могут принять участие специалисты всех типов образовательных организаций Самарской области (далее – Конкурсанты).

4.3. Конкурс проводится в следующих номинациях:

«Профессиональная ориентация воспитанников дошкольной образовательной организации»;

«Профессиональная ориентация учащихся 1-4 классов общеобразовательной организации»;

«Профессиональная ориентация учащихся 5-9 классов общеобразовательной организации»;

«Профессиональная ориентация учащихся 10-11 классов общеобразовательной организации»;

«Планирование профессиональной карьеры студентов профессиональной образовательной организации».

4.4. Для участия в Конкурсе предоставляются следующие электронные документы в отдельных файлах:

- заявка на участие в Конкурсе (Приложение 1 к настоящему Положению);

- конкурсная работа, оформленная в соответствии требованиями настоящего Положения.

4.5. Конкурсной работой является мультимедийная презентация учебного назначения для обучающихся определенного возраста (в соответствии с номинациями Конкурса) и методическая записка к ней.

Мультимедийная презентация без методической записки на Конкурс не принимается.

4.6. Конкурсная работа должна быть авторской. Плагиат, присвоение чужого авторства и нарушение авторского права не допускаются.

Конкурсная работа может быть выполнена индивидуально или в соавторстве (количество соавторов – не более двух). Количество конкурсных работ от каждого Конкурсанта не ограничивается.

4.7. Содержание конкурсной работы не должно противоречить общепризнанным научным фактам, морально-этическим нормам, законодательству Российской Федерации.

4.8. По содержанию и оформлению мультимедийная презентация должна отвечать следующим требованиям:

мультимедийная презентация должна быть создана в программе PowerPoint.

Мультимедийная презентация должна носить обучающий характер.

Мультимедийная презентация должна предназначаться для самостоятельного ознакомления обучающихся с содержанием, текст слайдов должен быть максимально информативен и понятен без дополнительных речевых пояснений.

Содержание мультимедийной презентации должно отвечать требованиям федеральных государственных образовательных стандартов в части обеспечения профессионального самоопределения обучающихся каждого уровня образования, а именно:

- содержание мультимедийной презентации в номинации «Профессиональная ориентация воспитанников дошкольной образовательной организации» должно быть нацелено на формирование позитивных установок к различным видам труда;

- содержание мультимедийной презентации в номинации «Профессиональная ориентация учащихся 1-4 классов общеобразовательной организации» должно быть нацелено на формирование первоначальных представлений о мире профессий и важности правильного выбора профессии;

- содержание мультимедийной презентации в номинации «Профессиональная ориентация учащихся 5-9 классов общеобразовательной организации» должно быть нацелено на информирование обучающихся об особенностях различных сфер профессиональной деятельности, потребностях рынка труда; на формирование у обучающихся мотивации к труду, потребности к приобретению профессии; на овладение способами и приемами поиска информации, связанной с профессиональным образованием и профессиональной деятельностью;

- содержание мультимедийной презентации в номинации «Профессиональная ориентация учащихся 10-11 классов общеобразовательной организации» должно быть нацелено на подготовку к осознанному выбору обучающимися будущей профессии, дальнейшего образования и профессиональной деятельности;

- содержание мультимедийной презентации в номинации «Планирование профессиональной карьеры студентов профессиональной образовательной организации» должно быть нацелено на формирование понимания сущности и социальной значимости будущей профессии, устойчивого интереса к ней; на формирование способности самостоятельно определять задачи профессионального развития, осознанно планировать повышение квалификации.

Минимальный объем мультимедийной презентации – 10 слайдов, максимальный – 40 слайдов.

Первый (титульный) слайд должен содержать следующую информацию:

- сокращенное наименование образовательной организации по Уставу;
- название конкурсной работы (тема);
- возраст целевой аудитории (класс, курс);
- сведения об авторе/авторах (фамилия, имя, отчество, должность);
- год создания конкурсной работы.

Текст презентации должен быть написан грамотно, хорошо различимым на фоне слайда шрифтом, с соблюдением общепринятых требований к оформлению слайдов и информации на них.

Изображения должны соответствовать содержанию, возрастным особенностям обучающихся, быть качественными, четкими, пропорциональными.

Способ смены слайдов мультимедийной презентации следует установить «по щелчку мыши».

4.9. По содержанию и оформлению методическая записка должна отвечать следующим требованиям:

методическая записка должна быть создана в программе Microsoft Office Word.

Методическая записка должна быть адресована специалистам образовательных организаций и носить методический характер.

Методическая записка обязательно должна содержать:

- обоснование актуальности выбранной темы для данного возраста обучающихся;
- описание материала, логики его изложения;
- рекомендации по использованию подготовленной мультимедийной презентации другими специалистами;
- указание на возможность использования презентации во фронтальной, групповой, индивидуальной работе, в урочной и внеурочной деятельности;
- другие имеющиеся особенности содержания и навигации.

Методическая записка оформляется на странице формата А4, ориентация листа – книжная.

Текст набирается шрифтом Times New Roman, кегль – 12-14, межстрочный интервал – 1.

Общий объем методической записки определяется содержанием.

4.10. На каждую конкурсную работу оформляется отдельная заявка. Заявка и конкурсная работа предоставляются одновременно в оргкомитет на E-mail: professionkonkurs@mail.ru в период с 21 сентября по 18 октября 2015 года. В течение 3 рабочих дней проводится оценка работы на предмет соответствия требованиям настоящего Положения, и на электронный адрес отправителя высылается подтверждение об участии работы в Конкурсе. Отклоненные от участия в Конкурсе работы могут быть скорректированы авторами и повторно заявлены на участие в Конкурсе не позднее 18 октября 2015 года.

4.11. Письмо с конкурсной работой оформляется следующим образом:

- указывается тема письма – «Конкурс методической продукции»;
- в тексте письма указывается фамилия, имя, отчество Конкурсанта в именительном падеже;
- к письму отдельными вложениями прикрепляются файл с заявкой и файл с конкурсной работой (файлы можно объединить в архив);
- имя файлов с заявкой и конкурсной работой – фамилия, инициалы Конкурсанта в именительном падеже (например, Васильева_О.С.). Если Конкурсант предоставляет несколько конкурсных работ, то в имя файла с заявкой и в имя файла с конкурсной работой добавляется порядковый номер.

4.12. Конкурсные работы, предоставленные по истечении установленного срока приема работ, на Конкурс не принимаются и не рассматриваются.

4.13. Факт участия в Конкурсе означает согласие Конкурсантов на размещение их конкурсных работ и информации об авторстве на сайте Организатора. Во всех других случаях конкурсные работы могут быть использованы Организатором исключительно по согласованию с автором (авторами).

4.14. Конкурсные работы не рецензируются.

5. Порядок подведения итогов Конкурса

5.1. Оценку конкурсных работ осуществляет жюри Конкурса, формируемое из специалистов в сфере профессиональной ориентации и планирования профессиональной карьеры министерства образования и науки Самарской области, Организатора, Самарского государственного университета, Поволжской государственной социально-гуманитарной академии, МКУ г.о. Самара «Молодежный центр «Самарский», профессиональных образовательных организаций и общеобразовательных организаций. Состав жюри утверждается приказом Организатора.

5.2. Оценка конкурсных работ осуществляется по балльной системе в соответствии с критериями, изложенными в Приложении 2 к настоящему Положению. На основании набранных баллов определяется рейтинг конкурсных работ в каждой номинации отдельно. Конкурсанты, чьи

конкурсные работы заняли первое, второе и третье места рейтинга и набрали не менее 40 баллов, становятся победителями первой, второй и третьей степени соответственно.

В случае равенства баллов распределение мест определяется путем голосования членов жюри. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины членов жюри.

Решение жюри оформляется протоколом.

5.3. Победители Конкурса награждаются печатными дипломами первой, второй и третьей степеней и ценными подарками на основании приказа Организатора. Информация о дате и месте вручение наградного материала победителям Конкурса размещается на сайте Организатора в течение 5 рабочих дней со дня публикации итогов Конкурса.

5.4. Конкурсанты, не вошедшие в число победителей, получают электронные сертификаты участников Конкурса. Сертификаты высылаются в электронном виде на E-mail отправителя в течение 21 рабочего дня после опубликования результатов Конкурса.

5.5. Конкурсные работы, набравшие 40 и более баллов, экспонируются на виртуальной выставке методической продукции на сайте Организатора.

5.6. Конкурсные работы победителей, а также конкурсные работы, рекомендованные членами жюри, включаются в банк методических материалов на сайте Организатора.

5.7. Итоги Конкурса доводятся до сведения Конкурсантов путем размещения на официальном сайте Организатора (<http://www.cposo.ru/>).

*Приложение 1
к Положению
о IV региональном конкурсе
методической продукции
по профессиональной ориентации и
планированию профессиональной карьеры*

В оргкомитет IV регионального конкурса
методической продукции
по профессиональной ориентации и
планированию профессиональной карьеры

Заявка¹

на участие в IV региональном конкурсе методической продукции
по профессиональной ориентации
и планированию профессиональной карьеры

Название конкурсной работы	
Автор/авторы конкурсной работы (фамилия, имя, отчество полностью, должность)	
Контактный телефон автора/авторов	
Сокращенное наименование образовательной организации в соответствии с Уставом	
Адрес образовательной организации в соответствии с Уставом	
Руководитель образовательной организации (фамилия, имя, отчество)	

Руководитель _____
(Ф.И.О.) (подпись) (дата)

М. П.

¹ Заявка принимается в формате Microsoft Office Word или PDF-формате

*Приложение 2
к Положению
о IV региональном конкурсе
методической продукции
по профессиональной ориентации и
планированию профессиональной карьеры*

Критерии оценки конкурсных работ

Оценка производится по балльной шкале:

- 0 – полное не соответствие критерию;
- 1 – незначительное соответствие критерию;
- 2 – частичное соответствие критерию;
- 3 – полное соответствие критерию.

Критерий оценки мультимедийной презентации	Балл
Тема соответствует целям и задачам профессиональной ориентации, планирования профессиональной карьеры	0*- 3
Содержание соответствует заявленной номинации	0*- 3
Предоставляемая информация достоверна, соответствует современному пониманию сущности профессиональной ориентации, планирования профессиональной карьеры	0*- 3
Содержание информативно	0-1-2-3
Содержание представлено привлекательно, эмоционально	0-1-2-3
Содержание изложено доступным целевой аудитории языком	0-1-2-3
Тема раскрыта полностью	0-1-2-3
Тема раскрыта творчески	0-1-2-3
Текст написан грамотно, орфографические, пунктуационные и другие ошибки отсутствуют	0-1-2-3
Дизайн способствует восприятию содержания	0-1-2-3
Изображения способствуют восприятию содержания	0-1-2-3
Работа имеет практическую ценность	0-1-2-3
Требования к оформлению презентации соблюдены	0-1-2-3
Критерий оценки методической записки	Балл
Содержание соответствует принципу научности	0-1-2-3
Содержание информативно	0-1-2-3
Актуальность выбранной темы раскрыта	0-1-2-3
Описание особенностей содержания и навигации полное	0-1-2-3
Рекомендации по использованию мультимедийной презентации носят практикоориентированный характер	0-1-2-3
Текст написан грамотно, орфографические, пунктуационные и другие ошибки отсутствуют	0-1-2-3

* Работа снимается с участия в Конкурсе, дальнейшая оценка работы не производится