

УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора
ЦПО Самарской области

О.В. Жолобова
«26» января 2015 г.

РЕГЛАМЕНТ организации и проведения областных профориентационных акций

1. Общие положения

1.1. Регламент организации и проведения областных профориентационных акций (далее – Регламент) разработан в целях повышения качества подготовки и проведения областных профориентационных акций, повышения их эффективности.

1.2. Настоящий Регламент определяет основных участников и организаторов мероприятий, проводимых в рамках областных профориентационных акций; сроки и порядок подготовки, проведения и подведения итогов областных профориентационных акций.

1.3. Настоящий Регламент содержит совокупность основных обязательных к исполнению требований к форме и содержанию мероприятий, организуемых и проводимых в рамках областных профориентационных акций.

1.4. Настоящий Регламент может быть изменен или дополнен. Внесенные изменения и дополнения утверждаются директором ЦПО Самарской области. Информирование об изменениях в Регламенте обязательно посредством размещения на сайте ЦПО Самарской области (www.cposo.ru).

2. Нормативно-правовая база организации и проведения областных профориентационных акций

- Концепция сопровождения профессионального самоопределения обучающихся в условиях непрерывности образования (проект), разработана в 2014 г. в Центре профессионального образования ФГАУ «Федеральный институт образования», авторы: В.И. Блинов, И.С. Сергеев, при участии Е.В. Зачесовой, Е.Ю. Есениной, И.В. Кузнецовой, П.Н. Новикова, Н.С. Пряжниковой, Г.В. Резапкиной, Н.Ф. Родичева, А.Г. Серебрякова, О.В. Яценко;
- Государственная программа Самарской области «Развитие образования и повышение эффективности реализации молодежной политики в Самарской области» на 2015 – 2020 годы, утвержденная постановлением Правительства Самарской области от 21.01.2015 № 6;
- Концепция региональной системы профессиональной ориентации населения на период до 2020 года, одобренная на заседании Координационного совета по кадровой политике при Губернаторе Самарской области 03 июня 2014, протокол № 25.

3. Основные характеристики областных профориентационных акций

3.1. Областные профориентационные акции определяются ежегодно и проводятся в соответствии с Государственным заданием министерства образования и науки Самарской области.

3.2. Оператором областных профориентационных акций является государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов Центр профессионального образования Самарской области (далее – ЦПО Самарской области).

Основными задачами оператора являются:

- конкретизация всех основных характеристик каждой областной профориентационной акции;
- содействие межведомственному взаимодействию при организации и проведении областных профориентационных акций;
- разработка и апробация форм и содержания мероприятий, создающих условия для непрерывности и преемственности процесса профессионального самоопределения обучающихся на каждом уровне образования, рекомендуемых для проведения в рамках областных профориентационных акций;
- методическое сопровождение областных профориентационных акций;
- контроль качества проведенных мероприятий;
- оценка их эффективности.

3.3. Целевая аудитория областных профориентационных акций – обучающиеся региональной системы образования Самарской области, их родители и педагогические работники.

Отдельной категорией в целевой аудитории областных профориентационных акций выступают обучающиеся «группы риска»: дети и подростки с ограниченными возможностями здоровья (в том числе обучающиеся индивидуально), оказавшиеся в трудной жизненной ситуации, стоящие на учете в КДН, дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, дети из семей мигрантов и др.

3.4. Целевые ориентиры областных профориентационных акций – профессиональная ориентация обучающихся образовательных организаций Самарской области; информирование целевой аудитории о состоянии и развитии рынков труда и образовательных услуг Самарской области, о современном содержании существующих (хорошо известных) профессий (специальностей) и недавно появившихся профессий (специальностей), о современных технологиях и их связи с предметными областями в общем образовании, о технологиях эффективного поведения на ранке труда; повышение престижа профессий и специальностей, востребованных экономикой региона.

3.5. Областные профориентационные акции проводятся при содействии и при участии:

- представителей работодателей Самарской области (союзов, объединений, ассоциаций работодателей, отдельных предприятий / организаций / учреждений);
- представителей органов государственной власти Самарской области (законодательной и исполнительной) и органов местного самоуправления Самарской области;
- представителей службы занятости населения Самарской области.

3.6. Участниками областных профориентационных акций являются образовательные организации Самарской области на добровольной основе.

Участие в областных профориентационных акциях финансируется из средств бюджетов участников в рамках их основной деятельности.

3.7. Организаторами мероприятий, проводимых в рамках областных профориентационных акций, могут выступать оператор, участники, а также территориальные управления министерства образования и науки Самарской области (по их поручению – подведомственные им учреждения).

Организация мероприятий, проводимых в рамках областных профориентационных акций, финансируется из средств бюджетов организаторов в рамках их основной деятельности.

3.8. К мероприятиям, проводимым в рамках областных профориентационных акций, могут относиться мероприятия, одновременно отвечающие следующим требованиям:

- содержание мероприятия отвечает целям, указанным в п. 3.5.;
- содержание мероприятия способствует выполнению требований федеральных государственных образовательных стандартов применительно к каждому уровню образования в части сопровождения профессионального самоопределения обучающихся;
- в мероприятии принял участие хотя бы один представитель из перечисленных в п.3.6.

4. Сроки проведения областных профориентационных акций

4.1. Сроки проведения областных профориентационных акций определяются оператором ежегодно.

5. Формы проведения и содержание областных профориентационных акций

5.1. Форма и содержание мероприятий определяется организатором на основании рекомендаций оператора.

Форма и содержание мероприятий должны соответствовать возрасту обучающихся, способствовать интересу обучающихся к происходящему, лучшему восприятию и присвоению обучающимися получаемой информации.

5.2. Оператор уполномочен разрабатывать новые формы мероприятий и рекомендовать их участникам и организаторам.

5.3. Оператор обязан обеспечивать методическое сопровождение рекомендуемых мероприятий при их подготовке и проведении.

5.4. Участники могут самостоятельно разрабатывать мероприятия, проводимые в рамках областных профориентационных акций, используя авторские названия и выполняя требования настоящего Регламента.

5.5. Количество мероприятий, проводимых участниками в рамках областных профориентационных акций, их содержание и объем определяются участниками самостоятельно при условии соблюдения требований настоящего Регламента.

6. Порядок подготовки, проведения и подведения итогов областных профориентационных акций

6.1. Информирование об областных профориентационных акциях (сроках проведения и подведения итогов, особенностях организации и проведения и пр.) осуществляется оператором через информационные письма и размещение на официальном сайте (www.croso.ru) не позднее чем за 30 календарных дней.

6.2. Образовательные организации, желающие стать участниками областных профориентационных акций, присылают оператору заявку с перечнем планируемых мероприятий в срок и по форме, указанные в информационном письме.

6.3. Методические материалы по организации и проведению мероприятий в рамках областных профориентационных акций прилагаются оператором к информационному письму.

Методические материалы по организации и проведению мероприятий в рамках областных профориентационных акций должны содержать:

- цели и задачи областной профориентационной акции,
- описание целевой аудитории с разъяснением основных проблемных зон каждой категории целевой аудитории в области профориентации и описание решений этих проблем при участии в областной профориентационной акции;
- описание категорий приглашаемых участников (в соответствии с п. 3.6. настоящего Регламента) с разъяснением основной и опосредованной пользы от их участия для целевой аудитории и для самих приглашаемых участников;
- описание форм и содержания мероприятий, рекомендуемых для проведения в рамках областной профориентационной акции (далее – мероприятие);
- рекомендации по организации и проведению мероприятия, его прогнозируемые результаты, в том числе рекомендации по подготовке помещений и материально-техническому обеспечению мероприятия;
- рекомендации по организации PR-сопровождения мероприятия (условия для освещения мероприятия в СМИ на бесплатной основе);
- рекомендации по составлению анонса мероприятия в СМИ (пресс-релизов) и информационного материала для СМИ по результатам проведенного мероприятия (пост-релизов);
- рекомендации по подведению итогов мероприятия (в качественных и количественных показателях).

Дополнительно оператор может провести информационные / обучающие мероприятия для участников областных профориентационных мероприятий.

6.4. Оператор формирует сводный план-график мероприятий, проводимых в рамках областных профориентационных акций, который размещается на Интернет-ресурсах министерства образования Самарской области и ЦПО Самарской области, в СМИ.

6.5. Оператор имеет право исключить из сводного плана-графика мероприятий, проводимых в рамках областных профориентационных акций, мероприятия, заявленные участниками, но не отвечающие требованиям настоящего Регламента.

6.6. Сводный план-график мероприятий, проводимых в рамках областных профориентационных акций, доводится оператором до сведения всех заинтересованных сторон, в том числе перечисленных в п. 3.6.

6.7. Оператор совместно с заинтересованными организациями (Союз работодателей Самарской области, Торгово-промышленная палата Самарской области, ведомственные министерства и пр.) разрабатывает стратегию по привлечению представителей работодателей, органов власти, службы занятости населения (перечисленных в п. 3.6.) к участию в мероприятиях областных профориентационных акций.

6.8. На основе сводных планов-графиков оператором составляются пресс-релизы для региональных средств массовой информации. В территориальные (местные: городские, районные и пр.) СМИ информация поступает от организаторов мероприятий.

6.9. Оператор оказывает методическую поддержку организаторам и участникам областных профориентационных акций в удобной для всех формах: личные консультации, консультации по телефону и электронной почте, участие в информационных / обучающих мероприятиях в образовательных округах и др.

6.10. Организатор мероприятия в течение суток может предоставить оператору информацию о проведенном мероприятии (пост-релиз). В пост-релизе должны быть указаны цели мероприятия, участники, результаты мероприятия. Пресс-релиз должен сопровождаться фотографиями с мероприятия (предпочтительнее в

формате *.jpg). Оператор самостоятельно принимает решение о корректировке и размещении пост-релиза в региональных СМИ / на Интернет-ресурсах министерства образования и науки Самарской области, ЦПО Самарской области.

6.11. Организатор имеет право на изменение даты и времени проведения мероприятия, а также формы при условии заблаговременного предупреждения об этом оператора и приглашенных участников мероприятия.

6.12. Итоги областных профориентационных акций подводятся оператором в срок, не превышающий 25 рабочих дней, на основании отчетов участников, предоставленных оператору в срок и по форме, указанные в информационном письме. Итоги областных профориентационных акций предоставляются оператором в министерство образования и науки Самарской области в форме аналитической справки, содержащей качественные и количественные характеристики проведенных областных профориентационных акций, сравнительный анализ с предыдущими областными профориентационными акциями, рекомендациями по повышению качества подготовки и проведения областных профориентационных акций, повышения их эффективности.

7. Ответственность и контроль

7.1. Организатор несет ответственность:

- за качество проведения мероприятия и выполнения требований настоящего Регламента;
- за достоверность предоставленных сведений об участии в областных профориентационных акциях.

7.2. Контроль за исполнением настоящего Регламента возлагается на оператора областных профориентационных акций