

Порядок предоставления данных по форме «Мониторинг по основным направлениям деятельности образовательной организации, реализующей программы среднего профессионального образования, за 2020 г. (форма № СПО-Мониторинг)»

Информация для проведения мониторинга качества подготовки кадров в образовательных организациях и их филиалах, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования (далее – образовательная организация), предоставляется по форме «Мониторинг по основным направлениям деятельности образовательной организации, реализующей программы среднего профессионального образования, за 2020 г. (форма № СПО-Мониторинг)» (далее – форма № СПО-Мониторинг) не позднее 27 августа 2021 года в электронном виде.

Образовательные организации высшего образования, имеющие в своем составе обособленные подразделения среднего профессионального образования (отделение, факультет), заполняют форму № СПО-Мониторинг в целом по образовательной организации.

При наличии в образовательной организации филиалов, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования, сведения по форме № СПО-мониторинг предоставляются также и по каждому филиалу. При заполнении формы № СПО-Мониторинг под филиалом понимается любое территориально обособленное от образовательной организации подразделение, реализующее образовательные программы среднего профессионального образования, по месту или с места нахождения которого осуществляется хозяйственная деятельность на оборудованных стационарных рабочих местах, при этом рабочее место считается стационарным, если оно создается на срок более одного месяца.

Расчет показателей качества подготовки кадров проводится отдельно для головной образовательной организации и филиалов.

Программное обеспечение для подготовки сведений по форме № СПО-мониторинг (далее – программное обеспечение) будет доступно после 2 августа 2021 г. в личном кабинете образовательной организации на сайте <http://www.miccedu.ru> в разделе «Мониторинг СПО».

Для образовательных организаций, ранее зарегистрированных для работы на сайте <http://stat.miccedu.ru>, коды допуска («Имя» и «Пароль») в личные кабинеты остаются прежними.

Образовательным организациям, не имеющим доступа к личному кабинету, необходимо пройти процедуру регистрации. Процедура первичной регистрации выполняется только головной образовательной организацией на сайте <http://stat.miccedu.ru> в разделе «Регистрация».

В целях оптимизации управления отчетностью, предоставляемой образовательными организациями в Минпросвещения России, электронная версия формы № СПО-Мониторинг предусматривает автоматическую синхронизацию с данными форм федерального статистического наблюдения № СПО-1 «Сведения об образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования» по состоянию на 1 октября 2020 года и № СПО-2 «Сведения о материально-технической и информационной базе, финансово-экономической деятельности профессиональной образовательной организации» за 2020 год.

Выходной файл (*.zip) для Минпросвещения России с электронной версией отчета формирует средствами программного обеспечения только головная образовательная организация. Перед формированием выходного файла (*.zip) с электронной версией отчета головная образовательная организация должна также заполнить сведения по филиалам или объединить данные, поступившие от её филиалов, если таковые имеются. Для самостоятельного заполнения формы филиалом головной образовательной организации необходимо передать филиалу свой экземпляр программного обеспечения. Филиал заполняет сведения по форме и предоставляет их в головную образовательную организацию для формирования итогового отчета.

Перед формированием выходного файла с отчетом по форме № СПО-Мониторинг рекомендуется проверить наличие обновлений программного обеспечения.

В программном обеспечении реализован функционал проверки данных отчета по критериям «нежесткого» контроля. Наличие замечаний по критериям «нежесткого» контроля свидетельствует о вероятном наличии расхождений в данных, либо о том, что данные в значительной степени выбиваются из «средних» по системе значений. В этом случае следует дополнительно проверить корректность соответствующих разделов отчета (в том числе полноту заполнения), исправить недостоверные сведения. Отсутствие замечаний по критериям «нежесткого» контроля не гарантирует корректность данных отчета.

Формируемый выходной файл (*.zip) для Минпросвещения России с электронной версией отчета содержит все заполненные (объединенные) в программном обеспечении сведения:

по головной образовательной организации;

по филиалам (при наличии).

Программным обеспечением предусмотрено формирование:

бумажного варианта отчета по форме № СПО-Мониторинг;

контрольного листа с штрих-кодом отчета по форме № СПО-Мониторинг и основными реквизитами отчитывающейся организации.

Бумажный вариант отчета по форме № СПО-Мониторинг должен быть распечатан с помощью средств программного обеспечения (отчет по головной образовательной организации, отчет по каждому филиалу), прошит, подписан руководителем головной образовательной организации и заверен печатью головной образовательной организации.

Номера штрих-кодов на каждой странице бумажного варианта отчета по форме № СПО-Мониторинг должны быть идентичными и соответствовать номеру штрих-кода электронного варианта отчета.

Бумажный вариант отчета по форме № СПО-Мониторинг остается в образовательной организации и при необходимости может быть запрошен для предоставления в Министерство просвещения Российской Федерации.

Срок хранения бумажного варианта отчета в организации – 5 лет.

Контрольный лист с штрих-кодом отчета по форме № СПО-Мониторинг с основными реквизитами организации формируется с помощью программного обеспечения в комплекте с бумажным вариантом отчета и предназначен для подтверждения достоверности предоставленных в личном кабинете сведений.

Сформированный программным обеспечением контрольный лист с штрих-кодом отчета с основными реквизитами отчитывающейся организации (по головной образовательной организации и по каждому филиалу) должен быть подписан руководителем образовательной организации, заверен печатью головной образовательной организации и отсканирован (формат скан-версии контрольного листа - *.pdf).

В случае если контрольный лист отчета подписан не руководителем образовательной организации, то необходимо документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени образовательной организации, отсканировать вместе с контрольным листом отчета в один файл *.pdf.

Номер штрих-кода отчета на контрольном листе должен быть идентичными и соответствовать номеру штрих-кода электронного и бумажного вариантов отчета.

Сформированный программным обеспечением выходной файл (*.zip) с электронной версией отчета и скан-версию контрольного листа в формате *.pdf следует загрузить через личный кабинет на сайте <http://stat.miccedu.ru>.

Номер штрих-кода электронного варианта отчета и результат проверки его соответствия контрольному листу, а также соответствие контрольного листа установленным требованиям оформления можно проверить в личном кабинете образовательной организации.

По результатам анализа предоставленных сведений, проводимого до публикации результатов мониторинга, могут быть выявлены замечания в части достоверности данных отчета. Для устранения замечаний в случае наличия ошибок

в данных (в том числе в части полноты заполнения) необходимо внести исправления и заново предоставить отчет в полном объеме. В случае, если противоречащие критериям проверки данные являются достоверными, необходимо направить на электронный адрес stat_spo@miccedu.ru официальное письмо, содержащее обоснование (копии подтверждающих документов) достоверности данных отчета.

Результаты верификации доступны в личном кабинете образовательной организации.

Федеральные органы исполнительной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, имеющие в ведении образовательные организации, реализующие образовательные программы среднего профессионального образования, имеют возможность просмотра в личном кабинете на сайте <http://www.miccedu.ru> сведений о ходе сбора данных по подведомственным образовательным организациям, в том числе результатов верификации предоставляемых данных.

По вопросам заполнения формы сбора данных, работы в личном кабинете организации и предоставления отчета можно обращаться по телефону: +7 (499) 785-22-87 (многоканальный) с 10.00 до 18.00 по московскому времени.

Кроме того, обсуждение вопросов, связанных с заполнением формы № СПО-Мониторинг, предусмотрено через интерактивную форму (форум) в соответствующем разделе сайта <http://forum.miccedu.ru>.